

**Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022**

***NOTĂ: se completează obligatoriu cu diacritice!***

**A.)**

Liceul Special pentru Deficienți de Vedere Cluj, cu sediul în Cluj-Napoca, strada Dorobanților, nr. 31, județul Cluj, organizează concurs, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului\*: execuție
2. Denumirea postului: 1. *Muncitor întreținere*, post vacant, pe perioadă nedeterminată, la structura Liceul Special pentru Deficienți de Vedere Cluj;  
2. *Îngrijitoare*, post vacant, pe perioadă nedeterminată, la structura Liceul Special pentru Deficienți de Vedere Cluj;
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: 1. *Muncitor întreținere*  
2. *Îngrijitoare*
4. Scopul principal al postului: 1. *Muncitor întreținere* –întreținerea bazei materiale a unității de învățământ, în conformitate cu standardele în vigoare.  
2. *Îngrijitoare* –efectuarea igienizării spațiilor și menținerea curățeniei.
5. Numărul de posturi: 1. *Muncitor întreținere* -1 post  
2. *Îngrijitoare*-1 post

Durata timpului de lucru (doar în cazul angajărilor pe perioadă determinată): .....

**B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:**

1. Opis.
2. Cerere de înscriere la concurs adresată directorului Liceului Special pentru Deficienți de Vedere Cluj-Napoca – conform modelului pe care îl găsiți la secretariatul unității de învățământ;
3. Declarație pe proprie răspundere care să ateste că nu a fost și nu este urmărit penal – conform modelului care se găsește la secretariatul unității de învățământ.

4. Copie legalizată act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, otrivit legii, după caz;
5. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, se solicită copii legalizate după documentele care atestă schimbarea numelui – certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
6. Copii legalizate după documentele care să ateste nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice pentru fiecare post pentru care candidatul își depune dosarul;
7. Copia carnetului de muncă, conform cu originalul, sau după caz o adeverință în original care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor și copie conform cu originalul după ultimul contract individual de muncă.
8. Cazier judiciar;
9. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate fizică și psihică, corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Acesta va conține, în clar, numărul, data, numele și prenumele candidatului, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
10. Curriculum vitae în format european care să ateste locurile de muncă în care a mai frecventat și studiile de specialitate, în format european ([www.cveuropean.ro/cv-online.html](http://www.cveuropean.ro/cv-online.html));
11. Declarația GDPR.

Notă: Vă rugăm să aranjați documentele în dosar conform ordinii menționate mai sus și să vă asigurați că aveți depuse toate documentele pentru a putea să treceți de prima etapă de verificare a dosarelor. Va rugăm să lăsați și un număr de telefon scris pe prima filă a dosarului.

Dosarele de concurs se depun la Liceul Special pentru Deficienți de Vedere Cluj, compartimentul secretariat, tel. 0264-431346, persoana de contact Cîmpea Ioan, email:secretariat@ldv.ro

**Termenul** de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare):14.08.2023, ora 13:00, la sediul instituției.

### **C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022**

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii de specialitate\*\*:
  1. *Muncitor întreținere* –studii medii
  2. *Îngrijitoare*-studii medii
2. Perfecționări (specializări): -
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): -
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: -
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: .-
6. Cerințe specifice\*\*\* (conform art. 542 alin. (1) și (2) din O.U.G. 57/2019): -
7. Competența managerială\*\*\*\* (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): -
8. Vechime
  1. *Muncitor întreținere* –nu necesită vechime
  2. *Îngrijitoare* - nu necesită vechime

\* *Funcție de execuție sau de conducere.*

\*\* *În cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestare cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat).*

\*\*\* *Se va specifica obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzut/prevăzute de lege, după caz.*

\*\*\*\* *Doar în cazul funcțiilor de conducere.*

\*\*\*\*\* *Se vor trece atribuțiile care vor fi delegate către o altă persoană în situația în care salariatul se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate de muncă, delegații, concediu fără plată, suspendare, detașare etc.). Se vor specifica atribuțiile, precum și numele persoanei/persoanelor, după caz, care le va/le vor prelua prin delegare.*

#### **D.) Bibliografie și tematică:**

Tematica pentru postul de *muncitor întreținere*:

- Legea nr. 319/2006 – Legea sănătății și securității în muncă;
- Normativ din 2022 privind proiectarea, realizarea și exploatarea construcțiilor pentru școli și licee - Indicativ NP 010-2022.

Tematica pentru postul de *Îngrijitoare*

- Legea nr. 319/2006 – Legea sănătății și securității în muncă;
- NORME DE IGIENĂ din 25 august 2020 din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor

**E.) Calendarul de desfășurare a concursului**, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

- termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare): 14.08.2023, ora 13:00, la sediul instituției;
- selecția dosarelor: 17.08.2023, la sediul instituției;
- proba scrisă în data de 23.08.2023, ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă: 23.08.2023, ora 14:00;
- proba interviu în data de 25.08.2023, ora 10.00, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor de la proba de interviu: 25.08.2023, ora 16:00.
- afișarea rezultatelor finale: 29.08.2023, ora 11:00.

**Termenele în care se pot depune contestații, respectiv afișarea rezultatelor contestațiilor:**

- se pot depune contestații pentru selecția dosarelor în data de: 18.08.2023, între orele 09:00-12:00 la sediul instituției.
- se pot depune contestații pentru proba scrisă în data de: 24.08.2023, între orele 10:00-12:00 la sediul instituției.
- se pot depune contestații pentru proba de interviu în data de: 28.08.2023, între orele 09:00-12:00 la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor pentru selecția dosarelor: 18.08.2023, ora 14:00, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor pentru proba scrisă: 24.08.2023, ora 14:00, la sediul instituției
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor pentru proba de interviu: 28.08.2023, ora 14:00, la sediul instituției

Semnatura si stampila